

## **ANEXA nr.1 la Hotărârea Consiliului Local nr. 571/2015**

### **REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL PARCULUI PUBLIC CENTRAL BAIA MARE**

#### **CAPITOLUL I: CADRUL LEGISLATIV**

Având în vedere:

Competențele generale pe care le are autoritatea publică locală în ceea ce privește administrarea domeniului public al municipiului Baia Mare conform Legii 215/2001 Legea administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile OUG nr.55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată 2009 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 47/2012 pentru modificarea și completarea Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 114/2007 pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 59/2007 privind instituirea Programului național de îmbunătățire a calitatii mediului prin realizarea de spatii verzi in localități cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 343/2007 pentru aprobarea OUG nr. 59/2007 privind instituirea Programului național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități cu modificările și completările ulterioare;
- Hotararea 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- HG 247/2011 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Legea 310 din 28 iunie 2004 (Legea 310/2004) pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare;
- HCL 223/2013 privind revocarea HCL 340/2009 și stabilirea sancțiunilor pentru faptele care constituie contravenție în domeniul gospodăririi Municipiului Baia Mare.

Prin acest cadru legislativ se reglementează ansamblul mecanismelor și instrumentelor care privesc organizarea activității specifice de administrare precum și stabilirea condițiilor de utilizare a funcțiunilor Parcului Public Central.

## CAPITOLUL II PREVEDERI GENERALE

### **Baza legală de funcționare:**

Serviciul Public Ambient Urban Baia Mare stabilește prin prezentul Regulament principalele obligații ale proprietarului, administratorului și utilizatorilor Parcului Public Central Baia Mare.

Scopul acestui Regulament este de a asigura exploatarea și folosirea în condiții corespunzătoare și de durată al prezentului obiectiv, finanțat prin Programul Operational Regional 2007-2013, Axa prioritara 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a oraselor – poli urbani de crestere, Domeniul de interventie 1.1. – Planuri integrate de dezvoltare urbana, Sub-domeniul Poli de dezvoltare urbana, proiect finanțat din fonduri comunitare nerambursabile post-aderare.

Spațiile verzi sunt locuri de promenadă, de recreere, în care flora și fauna trebuie protejate, biodiversitatea preservată și mediul înconjurător respectat.

Astfel activitățile de loisir sunt bine venite în măsura în care nu aduc atingere securității, integrității celorlați vizitatori și nu degradează zonele verzi.

Regulamentul mai prevede și autoritățile abilitate pentru constatarea și sancționarea contravențiilor, în caz de nerespectare a prevederilor legale în vigoare.

Agenții de poliție, ai poliției locale, jandarmeria precum și alti reprezentanți ai autorităților sunt în măsură să pună în aplicare și să supravegheze respectarea prezentului regulament.

**2.1. Domeniu de aplicare:** Prezentul regulament se aplică atât în incinta Parcului Public Central, precum și în zonele adiacente, respectiv pe accesele în parc.

Regulamentul se aplică tuturor utilizatorilor Parcului Public Central precum și administratorului acestuia.

**2.2. Denumirea :** Parcul Public Central Baia Mare.

**2.3. Localizare :** strada Serelor nr. 2, județul Maramureș, are o suprafață de 40582 mp, cu căi de acces din bulevardul Republicii, bulevardul Unirii și din strada Serelor.

**2.4. Administrator:** SERVICIUL PUBLIC AMBIENT URBAN BAI A MARE - cu sediul în Baia Mare strada Aleea Serelor nr. 2.

**2.5. Orarul de funcționare:** accesul în parc se face în funcție de orarul stabilit de administrator, care variază în funcție de sezon:

Program	Perioadă
07.00 – 20.00	01 octombrie – 31 martie
07.00 – 22.00	01 aprilie – 30 septembrie

Administratorul își rezervă dreptul de a modifica orarul și în anumite situații speciale, de a închide temporar parcul.

## CAPITOLUL III REGLEMENTĂRI SPECIFICE

### **3.1. Reglementări privind accesul în Parcul Public Central**

Accesul în Parcul Public Central este liber pe toată durata anului, excepție fac cazurile speciale în care administratorul este nevoit să restricționeze intrarea.

**3.1.1. Accesul bicicletelor, ciclomotoarelor și vehiculelor:** accesul în parc cu biciclete, ciclomotoare, vehicule cu motor sau automobile este interzis. Excepție fac cărucioarele pentru copii, bicicletele/tricicletele pentru copii până

la vârsta de 10 ani, cărucioarele folosite de persoanele cu dizabilități, vehiculele utilizate pentru întreținerea parcului și vehiculele folosite pentru intervenții în situații de urgență.

**3.1.2. Accesul cu animale de companie:** accesul în parc cu animale de companie este interzis. Excepție fac animalele care însoțesc persoanele nevăzătoare.

**3.1.3. Accesul persoanelor în stare de ebrietate sau sub influența substanțelor halucinogene:** accesul persoanelor aflate în stare de ebrietate sau sub influența oricăror tipuri de substanțe halucionogene, afrodisiace precum și a persoanelor care au în posesie asemenea substanțe este strict interzis în perimetrul Parcului Public Central și în zonele adiacente.

**3.1.4. Accesul persoanelor care au asupra lor arme de foc,** arme albe sau orice alte obiecte care pot provoca vătămări corporale celorlalți vizitatori este interzis.

### **3.2. Reguli de utilizare a echipamentelor de joacă**

**3.2.1.** Copiii au accesul liber pentru utilizarea locurilor de joacă. Minorii trebuie obligatoriu supravegheați de către un adult, acesta fiind direct responsabil de siguranța copilului.

**3.2.1.1.** Utilizarea jocurilor se va face conform grupelor de vârstă indicate pe panourile de atenționare amplasate în zona fiecărui joc.

**3.2.1.2.** Din motive de securitate, în timpul perioadei de îngheț, este interzisă utilizarea jocurilor, fiindcă covorul de cauciuc este inoperabil la temperaturi scăzute.

**3.2.2.** Administratorul parcului este absolvit de orice vină în cazul producerii vreunui accident, ca urmare a nerespectării atenționărilor inscripționate pe panourile de avertizare din incinta parcului precum și ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului regulament.

### **3.3. Reguli de utilizare a dotărilor din Parcul Public Central**

**3.3.1.** Mobilierul urban trebuie folosit în conformitate cu destinația sa, pentru a se evita deteriorarea și orice alt risc legat de utilizarea necorespunzătoare.

**3.3.2.** Cosurile de gunoi au fost amplasate pentru pastrarea curățeniei în parc, prin urmare deșeurile trebuie aruncate în aceste recipiente.

**3.3.3.** Este interzisă aprinderea elementelor constitutive ale echipamentelor de joacă, a coșurilor pentru deșeuri, a băncilor, a celorlalte tipuri de dotări sau utilizarea focului deschis în perimetrul Parcului Public Central.

**3.3.4.** Este interzisă vandalizarea, zgărierea, scrierea, vopsirea, murdărirea cu orice substanță, demontarea, mutarea, ruperea, distrugerea echipamentelor de joacă, a altor piese de mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, corpuri de iluminat, pergole, foisoare) și a dotărilor (fântână arteziană, gard etc);

**3.3.5.** Pergolele și foisoarele reprezintă locuri de odihnă și recreere. Prin urmare aceste dotări vor fi folosite exclusiv în acest sens.

**3.3.6.** Fântâna arteziană are rol decorativ.

**3.3.6.1.** Este interzisă îmbăierea, jocul în luciul de apă, escaladarea, murdărirea, gravarea zidurilor precum și orice alte activități care ar putea contribui la degradarea acesteia.

**3.3.7.** Jardinierile conțin materialul vegetal reprezentat de specii lemnoase ornamentale, specii floricole și plante medicinale, sunt un excelent ghid pentru școlari dar și pentru alte persoane interesate de a cunoaște plantele și a dobândi noțiuni de botanică și ecologie.

**3.3.7.1.** Este interzisă escaladarea jardinierelor, circulația pe jardinier, ruperea plantelor din interiorul acestora.

**3.3.8.** Labirintul prin caracterul lui nestatornic și straniu, este înrudit în intenție cu grădina secretă renescentistă, astfel, jocul este adus în acest spațiu. Suprafața labirintului este de 2711 mp. iar pentru realizarea acestuia s-au folosit arbuști din specia Tuia Columnaris.

**3.3.8.1.** Accesul în labirint a minorilor cu vârsta sub 10 ani, neînsoțiți de un adult este interzis !

### **3.4. Reguli privind protecția vegetației**

Vegetația reprezintă un mediu fragil și sensibil. În acest context protejarea biodiversității este responsabilitatea tuturor !

Pentru a proteja vegetația următoarele tipuri de activități sunt interzise:

- 3.4.1.** Prelevarea de eșantioane, semințe, răsaduri, flori.
- 3.4.2.** Smulgerea, ruperea sau tăierea arbuștilor, a arborilor, a gardului viu, a florilor, rădăcinilor, crengilor.
- 3.4.3.** Inscricționarea, gravarea, zgârierea, lipirea, agățarea de afișe pe arbori, arbuști,
- 3.4.4.** Utilizarea oricărui tip de echipament care ar putea degrada solul, gazonul sau flora din parc.
- 3.4.5.** Plantarea de către vizitatori, de diverse specii de plante.
- 3.4.6.** Satisfacerea necesităților fiziologice pe terenul din incinta parcului.
- 3.4.7.** Abandonarea animalelor în incinta parcului.

### **3.5. Reguli privind protecția împotriva zgomotului**

Parcul reprezintă un loc de recreere, într-un context plăcut și relaxant. Pentru a preveni producerea de disconfort fonic și de a asigura un ambient plăcut, următoarele tipuri de activități sunt interzise:

- 3.5.1.** Producerea de zgomot care deranjează prin intensitate, durată, frecvență sau prin caracterul agresiv, în special cel produs de instrumente muzicale, de percuție sau de echipamente multimedia. Excepție de la această regulă, fac zgomotele produse în timpul manifestărilor autorizate de administrator.
- 3.5.1.1.** Instalațiile de sonorizare montate în timpul manifestărilor autorizate trebuie obligatoriu să respecte reglementările în vigoare referitoare la zgomot.

### **3.6. Reguli privind protecția mediului**

Mediul înconjurător este un bun care aparține întregii colectivități. Utilizarea componentelor diversității biologice trebuie realizată astfel încât să nu conducă la diminuarea biodiversității menținându-i potențialul de a răspunde necesităților și aspirațiilor generațiilor prezente și viitoare.

- 3.6.1.** În scopul protejării mediului înconjurător este interzisă orice activitate care ar putea polua aerul, apa, solul sau vegetația.
- 3.6.2.** Utilizarea de echipamente, gașeturi, care ar putea provoca poluarea factorilor de mediu este strict interzisă.
- 3.6.3.** Prelevarea de probe de sol este interzisă, excepție fac cazurile în care se obține autorizația din partea administratorului.
- 3.6.4.** Orice echipament, obiect, instalație care poate să gaurească sau să destructureze solul, peluzele, aleile este strict interzis.

### **3.7. Restricții în utilizarea Parcului Public Central**

- 3.7.1.** Este interzisă deteriorarea, murdărirea, inscripționarea băncilor, echipamentelor de joacă, a fântânii arteziene, a clădirilor, jardinierei, gardului și a oricărui altor dotări din parc.
- 3.7.2.** Este interzisă organizarea de adunări de orice natură, mese colective, mese care necesită logistica specială și barbeque sau grătare.
- 3.7.3.** Este interzis comerțul ambulant.
- 3.7.4.** Este interzisă cerșetoria și strângerea de fonduri sub orice pretext.
- 3.7.5.** Este interzis dresajul animalelor.
- 3.7.6.** Este interzis accesul în fântâna arteziană sau escaladarea zidurilor acesteia.
- 3.7.7.** Este interzisă publicitatea de orice natură, afișajul pe pereți, pe ziduri, pe supraînălțări, pe jardiniere, pe gard, pe stâlpii de iluminat, pe mobilierul urban, pe clădiri sau pe orice alte dotări din parc.
- 3.7.8.** Este interzisă practicarea jocurilor de echipă și utilizarea încălțămintii cu crampoane atât pe zona verde cât și pe alei.
- 3.7.9.** Este interzis accesul minorilor neînsoțiți de adulți în perimetrul labirintului.
- 3.7.10.** Este interzisă deteriorarea aleilor, cailor de acces, bordurilor, stalpilor de iluminat, rețelelor electrice și de irigație, gurilor de scurgere și a capacelor caminelor rețelelor de utilități din incinta parcului.
- 3.7.11.** Vizitatorii sunt responsabili de orice prejudiciu pe care-l cauzează, ei și persoanele sau obiectele aflate în responsabilitate lor.

## CAPITOLUL IV

### ACTIVITĂȚI CARE SE SUPUN OBȚINERII ACORDULUI DIN PARTEA ADMINISTRATORULUI

**4.1.** Orice activitate colectivă: culturală, sportivă, artistică sau de altă natură, se supune obținerii acordului din partea administratorului.

**4.2.** Filmările și sesiunile foto profesionale se supun obținerii acordului din partea administratorului.

**4.3.** Acordul administratorului va indica intervalul de timp autorizat precum și regulile de utilizare a locației astfel încât să se asigure protejarea zonelor verzi, a biodiversității, menținerea curățeniei și asigurarea liniștii publice.

## CAPITOLUL V

### PRINCIPALELE ELEMENTE COMPONENTE:

Spațiile de recreere și de joacă existente în perimetrul Parcului Public Central sunt folosite de toți locuitorii orașului, dar și de către turiști, fără discriminări legate de sex, naționalitate, religie, vârstă, venituri, încurajând astfel socializarea și construirea identității comunitare.

#### **5.1 Principalele elemente componente ale Parcului Public Central;**

- Pavilionul Expozițional;
- Zonă de cultivare în aer liber a plantelor floricole anuale, bienale, perene, bulboase și medicinale (zona jardiniereleor);
- Aliniamente de arbori, arbusti și răsaduri florale;
- Labirint verde;
- Spațiu pentru reprezentări artistice;
- Foișoare;
- Pergole;
- Împrejmuirea perimetrală cu gard, porți din fier forjat;
- Dotări outdoor (panouri indicatoare și informative; împrejmuiri ; corpuri de iluminat; bănci, mese);
- Alei pietonale (pentru plimbare și jogging) ;
- Ansamblu de joacă pentru copii;
- Fântână arteziană din piatră;
- Sistem de irigare, iluminat, echipamente pentru creșterea siguranței și prevenirea criminalității (7 camere de supraveghere video).
- Parcare;

#### **5.2. Funcțiuni ale Parcului Public Central:**

Prin proiect s-a amenajat un spațiu public destinat activităților de agrement și socializare, având o serie de funcțiuni:

- Funcțiune cu caracter social – spații libere pentru odihnă și recreere, într-un context plăcut și relaxant unde este încurajată și facilitată socializarea între toți cetățenii municipiului, din toate categoriile de vârstă, venituri, apartenență etnică, ocupație.
- Funcțiune de spațiu pentru relaxare, petrecere a timpului liber și divertisment – aici își pot petrece timpul liber atât copiii cât și adulții, fiind prevăzut atât mobilier urban – mese, bănci – cât și spații de joacă - ansamble pentru joacă, labirint verde, foișoare.
- Funcțiune cu caracter estetic – spațiile verzi sunt distribuite uniform și sunt dotate cu foișoare din lemn pentru mici popasuri, aleile pietonale sunt delimitate lateral cu copaci și bănci, iar instalația de iluminat este poziționată astfel încât să pună în valoare arhitectura parcului.
- Funcțiunea cu caracter educațional – materialul vegetal reprezentat de specii lemnoase ornamentale, specii floricole și plante medicinale, precum și expoziția de cactuși, sunt un excelent ghid pentru școlari dar și

pentru alte persoane interesate de a cunoaște plantele și a dobândi noțiuni de botanică, ecologie și adaptare la mediu.

- Funcțiunea de obiectiv turistic – prin ansamblul deosebit de atrăgător, dar și prin Pavilionul Expozițional unde este amenajată o expoziție de cactuși și plante suculente (care au aparținut lui „Geza Vida”), existând posibilitatea organizării de expoziții la nivel mai larg, la nivel național sau internațional, continuând astfel tradiția acestor evenimente.

Conservarea și îmbunătățirea calității mediului înconjurător, menținerea echilibrului ecologic, protecția, conservarea și dezvoltarea spațiilor verzi și a cadrului natural din municipiul Baia Mare reprezintă o preocupare permanentă a administrației publice locale.

## **CAPITOLUL VI PAVILIONUL EXPOZIȚIONAL**

Prin acest capitol se reglementează mecanismele și instrumentele care privesc organizarea activității specifice de administrare precum și stabilirea condițiilor de utilizare a Pavilionului Expozițional.

Pavilionul Expozițional găzduiește o expoziție permanentă de cactuși și plante suculente care au aparținut artistului Gheza Vida.

**6.1. Orarul de funcționare:** accesul în Pavilionul Expozițional se face în funcție de orarul stabilit de administrator respectiv: **Zilnic 10.00 - 18.00**

**Luni - închis.**

Administratorul își rezervă dreptul de a modifica orarul și în anumite situații speciale, de a suspenda vizitarea expoziției.

### **6.2. Reguli privind vizitarea Pavilionului Expozițional**

**6.2.1.** Este interzisă deteriorarea, murdărirea, inscripționarea pereților interior și exterior, a ușilor și geamurilor, a obiectelor sanitare, a jardinierei, și a oricăror altor dotări din Pavilionul Expozițional.

**6.2.2.** Este interzisă cerșetoria și strângerea de fonduri sub orice pretext.

**6.2.3.** Este interzisă publicitatea de orice natură, afișajul pe pereți, pe ziduri, pe supraînălțări, pe jardiniere, sau pe orice alte dotări din Pavilionul Expozițional.

**6.2.4.** Este interzis accesul cu încălțăminte cu crampoane sau orice alt tip de talpă care poate deteriora pavimentul.

**6.2.5.** Este interzis accesul minorilor neînsoțiți de adulți.

**6.2.6.** Este interzis fumatul.

**6.2.7.** Inscripționarea, gravarea, zgărirea, lipirea, agățarea de diverse materiale este interzis atât în incinta Pavilionului Expozițional cât și în exteriorul acestuia.

**6.2.8.** Vizitatorii sunt responsabili de orice prejudiciu pe care-l cauzează, ei și persoanele sau obiectele aflate în responsabilitate lor.

**6.2.9.** Accesul cu animale de companie este strict interzis.

### **6.3. Reguli privind protecția exponatelor**

Pentru a proteja exponatele următoarele tipuri de activități sunt interzise:

**6.3.1.** Prelevarea de eșantioane, semințe, flori, fructe, lăstari sau ramuri.

**6.3.2.** Smulgerea, ruperea, tăierea, stropirea sau deteriorarea exponatelor.

### **6.4 Activități specifice Pavilionului Expozițional;**

Pavilionul Expozițional se află în serviciul societății, deschis publicului, comunică și expune, în scopul cunoașterii educării și recreerii.

Administratorul Pavilionului Expozițional, urmărește îndeplinirea scopului și funcțiilor sale principale prin următoarele activități specifice obiectului său de activitate:

**6.4.1.** Punerea în valoare a exponatelor prin intermediul expozițiilor permanente și/sau temporare, a programelor educative specifice, a publicațiilor etc.

**6.4.2.** Organizarea evidenței exponatelor aflate în gestiune.

**6.4.3.** Conservarea și înmulțirea exponatelor.

**6.4.4.** Comunicarea și menținerea unui contact permanent cu publicul larg pentru identificarea nevoilor științifice din nișa cactuși și plante suculente, orientarea programelor și punerea în valoare a exponatelor în funcție de acestea.

**6.4.5.** Menținerea unui contact permanent cu mediile de informare, cu organizațiile nonguvernamentale, culturale, instituții de învățământ și cercetare, organisme și foruri internaționale de profil.

### **6.5. Funcțiuni ale Pavilionului Expozițional:**

Pavilionul Expozițional gazduiește o expoziție permanentă de cactuși și plante suculente. Expoziția este structurată astfel:

- Secțiune cactuși din America de Nord
- Sector plante suculente
- Sector cactuși America de Sud
- Sector cactuși altoiți, expuși pe mese.

## **CAPITOLUL VII**

### **DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

#### **7.1 Drepturile vizitatorilor:**

- Accesul liber în perimetrul parcului în timpul programului de funcționare;
- Utilizarea funcțiunilor parcului;
- Accesul în incinta Pavilionului Expozițional în timpul programului de funcționare;
- Accesul la informațiile de specialitate referitoare la tipurile de cactuși și plante suculente expuse;
- Au dreptul la un mediu înconjurător sănătos și echilibrat ecologic;
- Oportunități de recreere și delectare;
- Libertatea conștiinței este garantată, ea trebuie să se manifeste în spirit de toleranță și de respect reciproc;

#### **7.2. Drepturile administratorului**

- Să nu permită activități de comercializare pe zonele de acces în parc, limitrofe acestuia, precum și în perimetrul parcului (cu excepția celor autorizate în acest perimetru);
- Să nu permită organizarea de activități colective culturale, sportive, artistice, sau de altă natură, mese colective, filmări și sesiuni foto profesionale. fără acceptul prealabil.
- Să refuze accesul în incinta parcului a persoanelor care se fac vinovate de abateri repetate de la prevederile prezentului regulament;
- Să solicite organelor abilitate constatarea și sancționarea contravențiilor săvârșite de utilizatorii care nu respectă prevederile regulamentului de organizare și funcționare a Parcului Public Central;
- Să solicite ridicarea și blocarea autovehiculelor oprite / staționate / parcate neregulamentar în zona căilor de acces în parc.

#### **7.3. Obligațiile utilizatorului**

- Să păstreze liniștea în perimetrul parcului.
- Publicul este obligat să respecte curățenia parcului și a Pavilionului Expozițional

- Publicul este obligat să respecte circulația în interiorul Pavilionului în sensul intrare-ieșire.
- Este interzisă atingerea plantelor expuse.
- Este interzis accesul în interiorul jardinierei.
- Este interzis fumatul, utilizarea de echipamente care produc scântei, fum, flămă sau orice alt obiect, echipament care ar putea produce sau iniția un incendiu.
- Publicul este obligat să respecte prevederile prezentului regulament.

#### **7.4. Obligațiile administratorului**

##### **7.4.1. Obligațiile administratorului privind Parcul Public Central**

- Asigură administrarea și gospodărirea corespunzătoare a Parcului Public Central.
- Asigură siguranța și funcționarea corectă a echipamentelor din spațiile de joacă pentru copii, precum și a celorlalte dotări din parc;
- Planifică și efectuează lucrările de reparații și întreținere curente ori de câte ori este necesar;
- Efectuează lucrările specifice de întreținere a gazonului și a vegetației ori de câte ori este necesar, în funcție de sezon;
- Menține starea de sănătate fitosanitară a vegetației din incinta parcului.
- Asigură curățenia în incinta parcului.
- Asigură menținerea la stadiul de funcționare a utilajelor aflate în exploatarea sa.
- Exploatează și intervine cu toate mijloacele aflate în dotare conform sarcinilor primite de către conducătorii ierarhici.
- Conlucrează cu personalul de execuție în domeniu pentru îndeplinirea obiectivelor, sarcinilor și lucrărilor de efectuat în domeniul sau de activitate.
- Primește sesizările cetățenilor și le soluționează în cel mai scurt timp posibil;

##### **7.4.2. Obligațiile administratorului privind Pavilionul Expozițional**

Pentru realizarea obiectului său de activitate, personalul care activează în cadrul Pavilionului Expozițional are următoarele atribuții principale:

- Răspunde de evidența exponatelor;
- Răspunde de integritatea exponatelor;
- Asigură ordinea și curățenia în expoziție, prezența personalului și securitatea exponatelor;
- Răspunde de depozitarea și manipularea tuturor exponatelor;
- Răspunde de starea de sănătate a exponatelor;
- Cunoaște, respectă și aplică măsurile de îngrijire și întreținere a plantelor din expoziție;
- Semnalează eventuale atacuri produse de diferiți dăunători asupra exponatelor și ia măsurile care se impun pentru eliminarea acestora;
- Informează conducerea asupra stării de sănătate a exponatelor prin rapoarte și referate scrise;
- Redactează, dacă este cazul, fișe de sănătate pentru exponate;
- Răspunde de punerea în valoare a expoziției;
- Inițiază expoziții temporare și programe educative specifice;
- Redactează tematicile expozițiilor permanente și temporare ;
- Va lua toate măsurile pe care le consideră necesare pentru păstrarea în cele mai bune condiții a tuturor exponatelor;
- Supraveghează funcționalitatea sistemelor de încălzire, iluminat, apă, canal urmărind umiditatea, temperatura astfel încât să se asigure și să se mențină un microclimat optim în Pavilionul Expozițional;
- Realizează operațiile de curățire și aerisire a spațiilor de expunere, depozitare precum și a căilor de acces.
- Întreține curtea interioară a Pavilionului Expozițional;
- Asigură accesul publicului în intervalul orar stabilit conform programului de vizitare al Pavilionului Expozițional;
- Ține evidența zilnică a grupurilor de vizitatori.
- Răspunde de comunicare și menținerea contactului cu publicul larg, prin identificarea nevoilor și orientarea în acest sens a programelor expoziției;

- Menținerea unui contact permanent cu diversele medii de informare;
- Semnalează cu maximă urgență conducerii instituției orice încercare de sustragere;
- Intocmește documentele de evidență gestionară și înregistrează mișcarea bunurilor din evidență;
- Răspunde de întocmirea actelor din cadrul compartimentului;
- Fundamentează și propune necesarul anual de materiale și obiecte de inventar specific desfășurării activității;
- Propune măsuri tehnice și organizatorice pentru aducerea la îndeplinire a obiectivelor și răspunde de realizarea acestora;
- Execută orice alte atribuții date de șeful ierarhic superior și de conducerea unității;
- Asigură îndeplinirea oricăror sarcini de serviciu în interesul bunului mers al activității instituției;
- Îndeplinește orice sarcini care se înscriu în sfera de ocrotire, conservare, promovare, a exponatelor inclusiv: expoziții, ghidaje, expuneri, prezentări etc.
- Primește sesizările cetățenilor și le soluționează în cel mai scurt timp posibil;

**7.5. Obligațiile organelor abilitate responsabile cu paza, ordinea și liniștea publică:**

- Să asigure paza parcului prin efectuarea de inspecții periodice.
- Să răspundă prompt la orice solicitare venită din partea cetățenilor și a administratorului care vizează Parcul Public Central.
- Să urmărească respectarea prezentului regulament și să aplice sancțiunile corespunzătoare.

**CAPITOLUL VIII**

**CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI PENTRU ÎNCĂLCAREA REGULAMENTULUI DE FUNCȚIONARE A PARCULUI PUBLIC CENTRAL:**

**8.1.** Încălcarea prevederilor prezentului regulament, constituie contravenție și va fi sancționată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**8.2.** Agenții de poliție, ai poliției locale, jamdarmeria precum și alți reprezentanți ai autorităților sunt obligați să pună în aplicare, să supravegheze respectarea prezentului regulament și să aplice contravențiile care se impun.

**8.3.** Costatatea contravențiilor ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului regulament se supune prevederilor HCL 223/2013 privind revocarea HCL 340/2009 și stabilirea sancțiunilor pentru faptele care constituie contravenție în domeniul gospodăririi Municipiului Baia Mare.

*Prezentul regulament poate fi consultat și online, fiind disponibil pe site-ul [www.spau.ro](http://www.spau.ro) !*

Întocmit  
Inspector specialitate  
Ștețcu Anamaria

Aprobat  
Director General S.P.A.U.  
Eleonora Ghețe